

โครงการการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแก่นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ มข.

๑. ชื่อโครงการ : การพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแก่นักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มข.

๒. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ : หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓. กลยุทธ์ ๑C๑ บัณฑิตมีคุณภาพระดับนานาชาติ และมีงานทำ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑C๑-๑ คุณภาพของบัณฑิต (ตรี โท เอก) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๕. เป้าหมาย

๕.๑ นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการเสนอผลงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ (๔)

๕.๒ นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะภาษาอังกฤษในการเขียนภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ (๔)

๖. หลักการและเหตุผล

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ทำการเปิดสอนและผลิตบัณฑิตมาตั้งแต่เริ่มก่อตั้งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในปี พ.ศ.๒๕๐๗ มีบัณฑิตที่จบออกไปทำงานมากกว่า ๑๕,๐๐๐ คน ทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาออกไปทำงานกับองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐบาลและภาคเอกชน ประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี สร้างชื่อเสียงให้แก่สถาบัน ทั้งในและต่างประเทศ และในสังคมยุคปัจจุบันเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าภาษาอังกฤษ เป็นภาษากลางในการสื่อสารและเป็นเครื่องมือในการเข้าถึงแหล่งวิทยาการความรู้ใหม่ ๆ ในโลกธุรกิจและการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเป็นปัจจัยสำคัญของการประสบความสำเร็จ ผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษจะเป็นผู้ที่มีโอกาสก้าวหน้าในวิชาชีพ ในโลกปัจจุบัน ในด้านการศึกษาโดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับมหาวิทยาลัยในประเทศไทย ยังคงอาศัยข้อมูลวิชาการของต่างประเทศ ซึ่งใช้ภาษาอังกฤษเป็นส่วนใหญ่ ไม่ว่าจะเป็นตำราเรียน คู่มือ งานวิจัย บทความวิชาการ และอื่น ๆ นอกจากนี้ สำหรับนักศึกษาที่ใกล้สำเร็จการศึกษา ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ในโอกาสสำคัญต่าง ๆ เช่น การเขียนจดหมาย อิเลคทรอนิกส์ภาษาอังกฤษ เมื่อได้เข้าทำงานในองค์กร บริษัทที่ต้องติดต่อประสานงานกับชาวต่างชาติ การนำเสนอผลงานภาษาอังกฤษ สมัครงาน การสัมภาษณ์เข้าทำงาน หรือศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น เป็นต้น ความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ จึงนับเป็นสิ่งสำคัญยิ่งสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยในประเทศไทย

จากเหตุผลข้างต้น จะเห็นว่าความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นจุดที่ควรมีการปรับปรุงอย่างเร่งด่วน ประกอบกับการที่ประเทศไทยเป็นหนึ่งในสมาชิกประชาคมอาเซียนซึ่งมีแนวโน้มจะต้องมีการทำงานร่วมกันในอนาคตอันใกล้นี้ จึงเห็นสมควรเชิญวิทยากรที่มีความรู้และความสามารถอบรมหลักสูตรการเขียนภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจและภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอผลงาน จึงได้เสนอให้มีโครงการแนะนำการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการเสนอผลงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๗.๒ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะภาษาอังกฤษในการเขียนภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาครอบคลุม : หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอผลงาน (Presentation Course) มีเนื้อหาหลักสูตรประกอบด้วย

- Welcoming your audience Introducing yourself and the topic Dealing with nervousness
- Body language Tips on presenting to an English-speaking audience
- Presentation tools Using approximate numbers Creating effective visuals Presenting visuals effectively
- Types of visuals Describing graphs and charts Interpreting visuals Tips for describing trends
- Concluding a presentation Strategies for a good conclusion
- Handling the question and answer session

หลักสูตรการเขียนภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ (Writing Course) มีเนื้อหาหลักสูตรประกอบด้วย

- Making enquiries
- Business prospects
- Contacting customer
- When things go wrong
- Getting things done
- Maintaining contact
- Customer service
- Product promotion

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร

- นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระดับปริญญาตรี จำนวนประมาณ ๒๐๐ คน โดยวิทยากรคือ คุณณลินา สุตากุล จากโรงเรียนศูนย์พัฒนาภาษาอังกฤษ (English Click)

๙. ระยะเวลา

ในวันพุธที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น.

๑๐. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องบรรยาย SCB ๒-๑๐๐ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๑. วิธีดำเนินการ

- ๑๑.๑ ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนักศึกษา
- ๑๑.๒ ประชาสัมพันธ์ให้กับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ทราบ
- ๑๑.๓ จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่จัดกิจกรรม
- ๑๑.๔ การบรรยายอบรมโดยวิทยากรพิเศษ
- ๑๑.๕ ประเมินผลการจัดกิจกรรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอผลงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒ นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะภาษาอังกฤษในการเขียนภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๓. การติดตามประเมินผล แจกแบบสอบถาม

กำหนดการ

โครงการการพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแก่นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันพุธที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องบรรยาย SCB ๒-๑๐๐ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เวลา ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนรับเอกสาร

เวลา ๐๘.๔๕ น. กล่าวเปิดพิธี โดย คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รศ.ดร.สัมพันธ์ สิงหราชวราพันธ์)

เวลา ๐๙.๐๐ น. การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอผลงาน”

โดย คุณนลินา สุตากุล

เวลา ๑๑.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอผลงาน

เวลา ๑๒.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร

เวลา ๑๓.๓๐ น. การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การเขียนภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ”

เวลา ๑๕.๓๐ น. ฝึกปฏิบัติทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนอังกฤษเชิงธุรกิจ

เวลา ๑๖.๓๐ น. จบการบรรยายและมอบของที่ระลึกให้แก่วิทยากร

.....



Nalina Sutakul (Ploy)

E-mail: nalina.sutakul@gmail.com , nalina@stamford.edu

Mobile: (080) 446 6224

Highlights of Qualifications

Master's degree in Teaching English to Speakers of Other Languages (Canterbury, England)
Bachelor's degree in Italian Language & European Studies (University of Washington, USA)

Born in Thailand, educated in the U.S. and Europe

Outstanding communication and interpersonal skills

Experience working at Italian Embassy and Thai-Italian Chamber of Commerce

Sensitive to cultural differences, having lived abroad and traveled extensively

Imaginative, enthusiastic & outgoing, friendly, and quick to learn

Languages: English / Thai / Italian | Dual citizenship: Thai & American

Experience

Language-related Experience

Taught English in language schools and Thai and international universities in Thailand

Conversation Facilitator – University of Washington English as a Second Language Program

English/Thai Interpreter for King County Superior Court and Family Law Clinic (USA)

Tutored American university students in Thai language and customs

Volunteered to teach English at a local school in northeastern Thailand

Freelance English, Thai & Italian tutor/interpreter/translator (present)

Translated a wide range of public relations materials (English ← → Thai)

Public Relations-related Experience

Membership Executive / Trade Analyst, Thai-Italian Chamber of Commerce

Organized functions (seminars, business luncheon, networking events) at hotels and restaurants

Promoted and improved the Chamber's image and attracted large number of new members

Wrote articles and press releases for the Chamber's e-newsletter, magazine, and website

Prepared press releases to be sent to newspapers to promote the Chamber

Attended events on behalf of the Chamber (trade shows, fairs, film festivals, embassies' functions, press conferences, and meetings hosted by Thai and foreign governmental agencies)

Coordinated "Italian Pavilion" at Thailand International Restaurant & Bar 2010 Fair (June 2010)

Maintained good relationship with the press, governmental organizations, cultural and trade associations, embassies, and Thai & foreign chambers of commerce both in Thailand and abroad

Secretary, Dante Alighieri Association Bangkok (2002-2010)

Promote Italian language and culture to the public by organizing Italian language courses, guided tours, dinners, and other cultural events

Foster good relationship between Thailand and Italy by recognizing the longstanding relationship between Italy and Thailand – cultural tours, dinner talks, etc.

Work closely with the Italian Embassy, the Italian Trade Commission, and the Thai-Italian Chamber of Commerce, as well as the media (newspapers, magazines, etc.)

Committee Member, University of Washington Alumni Association Thailand (2001-present)

Organize events for the association, such as the annual get-together, excursions, networking events

Act as the contact person for the association, send out e-mail and Facebook communication

Being MC at the annual get-together every year

Participate in the monthly committee meeting

Receive guests from the University of Washington, Seattle

President, Thai Student Association – University of Washington (1999-2000)

Organized and directed social activities for Thai students; promoted Thai culture and traditions both on campus and in the community at large

Planned and organized large-scale events, including the Thai New Year celebration which attracted more than 500 people from the Seattle area

Activities and other Experience

- Awarded scholarships from the Italian government, language schools and universities to attend Italian language and culture courses in Italy (Summer 1997, Summer 1998, Spring 1999, Summer 2000, July 2005, August 2005)
- Member, Foundation of International Understanding Through Students (1997-2001)
- Training with the Thai Ministry of Foreign Affairs, Department of Information (Summer 2000)
 - Took part in the organization of the 33rd ASEAN Ministerial Meeting in Bangkok at the Shangri-La Hotel
- Held part-time jobs while living in the USA
 - Sales assistant; cashier/hostess in Japanese & Italian restaurants; University of Washington libraries, University of Washington campus publication (Customer Service Department)
- Extensive travel in Thailand, Asia, Europe and USA

Work History

06/11-present Director, Laureate English Center

Stamford International University (Bangkok & Hua-Hin, Thailand)

- Plan, organize, direct, and teach various English language courses on campus
- Responsible for the intensive English program / college preparation course at Stamford (both campuses)
- Collaborate with professional organizations and experts in various fields in designing tailor-made English courses for professionals

02/10-11/10 Membership Executive/Trade Analyst/Assistant to Secretary General

Thai-Italian Chamber of Commerce (Bangkok, Thailand)

- Maintained and updated membership database & recruited new members
- Organized activities for the Chamber (networking events, seminars, luncheon, etc.)
- Kept in contact with governmental agencies, embassies, cultural associations, and other Thai and foreign chambers of commerce
- Provided trade lists to Italian & Thai entrepreneurs
- Took part in international fairs in various sectors

06/09-10/09 Full-time Lecturer, English Department, Faculty of Liberal Arts

Thammasat University (Bangkok, Thailand)

- Taught conversation and reading courses to bachelor's degree students
- Served on various academic committees

04/08-06/09 Department Head, Intensive English Language Program

Stamford International University (Bangkok, Thailand)

- Taught English to students of many nationalities and language abilities
- Developed curriculum & learning programs to fit students' language needs
- Courses taught included reading, writing, conversation, and College English

11/05-11/07 Full-time English Teacher

American University Alumni Language Center "AUA" (Bangkok, Thailand)

- Taught English at all levels to Thai high school & university students and adult learners

02/05-04/05 Cultural Officer

The Embassy of Italy (Bangkok, Thailand)

- Worked closely with Cultural Affairs Attaché in organizing and executing Italian cultural events in Thailand
- Promoted education and tourism in Italy

11/04-12/04 English Teacher

Le Meridien Khao Lak Beach & Spa Resort (Phang-nga, Thailand)

- Assessed employees' language abilities
- Designed and customized courses and teaching materials to suit the employees' language needs
- Instructed English courses to the staff at all levels
- Worked closely with HR training team to ensure successful implementation of the English language program

03/02-09/02 Project Coordinator

Silpakorn University (Bangkok, Thailand)

- Coordinated the establishment of International Hospitality Management Program
- Collaborated with *Institut Vatel*, International Hotel Management School (France)
- Contacted various hotels and hotel groups for possible collaborations

Part-time Teaching

- 1) **Thammasat University International Program** – Bangkok, Thailand (7/09-9/09)
Course taught: Advanced Spoken Communication II – British and American Studies International Program
- 2) **Silpakorn University International College** – Bangkok, Thailand (7/09-10/09)
Course taught: English for Hospitality and Tourism – Master of Business Administration (MBA) in Hotel and Tourism Management Program
- 3) **Private English and Italian lessons, one-to-one and small groups** (2001-present)
Areas covered: English for Specific Purposes (Business English), grammar, conversation, Academic English, conversational Italian & Italian grammar

Education

M.A., TESOL (Teaching English to Speakers of Other Languages)
Canterbury Christ Church University College, Canterbury, UK (May 2005)

B.A., Italian Language and Literature
(Minor in European Studies – Intellectual and Cultural History Concentrations)
University of Washington, Seattle, USA (March 2001)

Bellevue High School
Bellevue, WA, USA (Class of 1997)

Other Schooling / Training

- Short course in English/Thai translation of short stories and novels
- 30-hour TEFL course in Teaching English to Young Learners (The British Council)
- Introductory course in translation & interpreting (Bellevue Community College)
- “Potential Leadership Workshop Seminar” (Lions Clubs International District 310C Thailand)

Interests

European and Thai culture; Art history; Historical buildings and European architecture in Thailand; Medieval cities; Guided tours in Italy; Hiking; Opera; Musicals; Vocal jazz
Spa; Natural products & remedies; holistic therapy; Luxury brands & products; Lifestyle brands