

**แนวปฏิบัติการบริหารการจัดการกระบวนวิชา**  
**การค้นคว้าอิสระ (208798) / วิทยานิพนธ์ปริญญาโท (208799)**

**หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถิติประยุกต์**

**ภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

1. นักศึกษาขอเข้ารับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับหัวข้อกระบวนวิชา 208798 หรือ 208799 ที่นักศึกษาสนใจ
2. เมื่ออาจารย์รับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษากระบวนวิชา 208798 หรือ 208799 ให้นักศึกษาแล้ว นักศึกษาที่ลงทะเบียนกระบวนวิชา 208798 หรือ 208799 เข้ารับฟังการชี้แจงแนวปฏิบัติการบริหารการจัดการกระบวนวิชาจากผู้ประสานงานกระบวนวิชา
3. เมื่อนักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาส่งแผนดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ตามแบบฟอร์มที่สาขาวิชากำหนดภายในเดือนแรกของทุกภาคการศึกษาแก่ผู้ประสานงานกระบวนวิชา
4. นักศึกษาที่ประสงค์ขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ปริญญาโท / การค้นคว้าอิสระ จะต้องผ่านการสอบภาษาอังกฤษผ่านตามเกณฑ์ที่ทางบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และนักศึกษาได้ส่งผลการสอบผ่านตามเกณฑ์ให้แก่ประธานหลักสูตรฯ แล้ว
5. นักศึกษายื่นแบบเสนอหัวข้อและโครงร่างฯ (มช. 1 สด.) ต่อคุณคำหล้า ใจสัจย์ เพื่อเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงร่างฯ ก่อนกำหนดวันนัดสอบโครงร่างอย่างน้อย 3 วันทำการ โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาเสนอชื่อคณะกรรมการสอบโครงร่างประกอบด้วย  
(1) ประธานกรรมการ (2) คณะกรรมการท่านที่ 1 และ (3) คณะกรรมการท่านที่ 2  
นักศึกษาคือผู้ดำเนินการจองห้องสอบและนำส่งโครงร่างฯ แก่คณะกรรมการสอบเอง
6. **การสอบโครงร่าง**
  - นักศึกษานำเสนอโครงร่างฯแบบปากเปล่าแก่คณะกรรมการสอบโครงร่างฯ
  - นักศึกษาจัดทำบันทึกข้อเสนอแนะหากมีการให้ปรับปรุงแก้ไขโครงร่างฯ และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการสอบโครงร่างฯ เพื่อให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง โดยผลการพิจารณาจากคณะกรรมการสอบโครงร่างฯถือเป็นที่สุด
  - ภายหลังจากสอบให้นักศึกษาแจ้งผลการสอบโครงร่างฯแก่ผู้ประสานงานกระบวนวิชาตามแบบฟอร์มและเอกสารที่สาขาวิชา กำหนด ดังนี้  
**กรณีสอบผ่าน**
    - (1) แบบรายงานผลการพิจารณาหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ (มช. 2 สด.)
    - (2) โครงร่างวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ที่คณะกรรมการได้ลงนามรับรองแล้ว**กรณีสอบไม่ผ่าน**
    - (1) แบบรายงานผลการพิจารณาหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ (มช. 2 สด.)
7. ผู้ประสานงานเสนอผลการสอบผ่านหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ของนักศึกษาแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาสถิติประยุกต์เพื่อพิจารณา เมื่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯพิจารณาหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ เรียบร้อย หากมีการแก้ไข ประธานบริหารหลักสูตรฯจะดำเนินการแจ้งให้นักศึกษาทราบภายใน 3 วันทำการ หลังจากการประชุมฯ เพื่อให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ตามมติที่ประชุม

8. นักศึกษาจัดเตรียมเอกสาร ดังนี้
- (1) โครงร่างวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ที่คณะกรรมการฯลงนามรับรองแล้ว
  - (2) แบบขออนุมัติหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ของบัณฑิตวิทยาลัย ผ่านประธานกรรมการฯ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ) และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาสถิติประยุกต์ ซึ่งได้ลงนามรับรองแล้ว
  - (3) หนังสือยินยอมมอบลิขสิทธิ์
  - (4) สำเนาผลการสอบภาษาอังกฤษ
- นำส่งงานธุรการภาควิชาสถิติ (นายคำหล้า ใจสัตย์) ผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาสถิติประยุกต์
9. ผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาสถิติประยุกต์ บันทึกข้อมูลเข้าระบบเสนอหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ คณะวิทยาศาสตร์ ภายใน 3 วันทำการ หลังจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯลงนามรับรอง โดยนำเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาสถิติประยุกต์ เพื่อเสนอเข้ารับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์ต่อไป
10. เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์พิจารณาหัวข้อและโครงร่างฯและส่งผลการพิจารณากลับมาให้สาขาวิชาเรียบร้อยแล้ว หากมีการแก้ไขผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาสถิติประยุกต์ จะแจ้งให้นักศึกษาทราบผลการพิจารณาภายใน 3 วันทำการ เพื่อให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะวิทยาศาสตร์ หากไม่มีการแก้ไข คณะวิทยาศาสตร์จะดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ
11. นักศึกษาดำเนินการศึกษาตามโครงร่างฯที่ผ่านความเห็นชอบจากบัณฑิตวิทยาลัย ภายใต้คำแนะนำของคณะกรรมการที่ปรึกษาฯ
12. ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ นักศึกษาจะต้องรายงานความก้าวหน้าให้อาจารย์ที่ปรึกษาฯทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยจะต้องยื่นแบบรายงานความก้าวหน้าต่อผู้ประสานงานกระบวนวิชา ภายในวันสุดท้ายของการเรียนการสอน ทุก ๆ ปลายภาคการศึกษา หากนักศึกษาไม่ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าภายในกำหนดเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะได้ลำดับชั้นอักษร W
13. **การวัดประเมินผล**
- ส่วนที่ 1** การประเมินผลตามกรอบมาตรฐานการเรียนรู้
- ผลประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- ส่วนที่ 2** การประเมินผลวิทยานิพนธ์
- การให้ลำดับชั้นอักษร T หรือ W ประเมินโดยผู้ประสานงานกระบวนวิชา
  - การให้ลำดับชั้นอักษร S หรือ U คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระ
14. **การขอสอบวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ**
- เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระเสร็จสมบูรณ์ จะต้องยื่นเสนอขอสอบโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาฯ ดังนี้
- (1) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ
  - (2) ชื่อ/สกุล/ที่อยู่ ของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

- (3) นักศึกษาจะต้องส่งร่างรายงานวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ให้คณะกรรมการสอบฯ ไม่ต่ำกว่า 2 สัปดาห์ ก่อนวันสอบฯ ทั้งนี้ ผลงานวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ จะต้องได้รับการเผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้เผยแพร่ตามประกาศและข้อบังคับของบัณฑิตวิทยาลัย
- (4) ขอรับแบบฟอร์มเพื่อให้ข้อมูลตามข้อ (1) และ (2) ได้ที่ผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (นายคำหล้า ใจสัตย์) พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบฯ ดังนี้
- ประวัติของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
  - แบบขอสอบวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ของบัณฑิตวิทยาลัย
  - แบบรายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ของคณะวิทยาศาสตร์
  - สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตร
  - ผลการเรียนของนักศึกษา
  - ผลการตรวจสอบความซ้ำซ้อนวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ
  - หลักฐานการเผยแพร่วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ตามประกาศและข้อบังคับของบัณฑิตวิทยาลัย

#### 15. การสอบวิทยานิพนธ์

เมื่อนักศึกษาทำการสอบวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ และแก้ไขตามที่คณะกรรมการสอบฯ พิจารณาแล้ว นักศึกษาต้องส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้บัณฑิตวิทยาลัย ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

**หมายเหตุ :** ก่อนสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ จะต้องทำเรื่องคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาผ่านคณะวิทยาศาสตร์ (เอกสารแบบฟอร์ม) และผ่านเว็บไซต์ (คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา) ของสำนักทะเบียนฯ ด้วย

**หมายเหตุ :** หากนักศึกษามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนชื่อเรื่องหรือเปลี่ยนประธานกรรมการ/กรรมการ ให้แจ้งข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด แก่ผู้ประสานงานกระบวนวิชา

#### **กิจกรรมสัมมนาทางวิชาการของสาขาวิชา**

**(เป็นเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษารหัส 60 เป็นต้นไป)**

กำหนดให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้าฯ แบบ oral โดยให้นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง